

Handout

nachbarschaft
solidarität
gemeinschaft
inklusion
offener
...

garten
platz
moritz

Liebe Menschen die im Garten eine Veranstaltung organisieren

der Garten Moritzplatz ist ein inklusiver Nachbarschaftsgarten, selbstorganisiert und frei von kommerzieller Nutzung und Verwertung. Der Garten wird von Initiativen und Gruppen der solidarischen Nachbarschaft getragen. Besonders eingeladen sind Menschen, die sonst nur wenige Orte im Freien in der Stadt zur Verfügung haben.

Garten kompakt

Der Garten hat täglich geöffnet, ehrenamtlich. Macht gerne mit!

Alle die im Garten sind, teilen sich die Verantwortung für den Ort und achten aufeinander.

Hier könnt ihr einfach sein, chillen, picknicken oder Treffen organisieren.

Platz im Garten, auch in der Laube, wird nicht vermietet.

Im Garten steht eine barrierefreie Trockentrenntoilette die gemeinschaftlich gepflegt und gewartet wird.

Im Garten gibt es keinen Service, keinen Strom und kein Trinkwasser.

Im Garten kann nichts verkauft oder gehandelt werden.

Alle Arbeit im und für den Garten ist freiwillig und unentgeltlich.

Der Garten ist unser grünes Zuhause, seid achtsam mit allen Menschen, mit dem Boden, Pflanzen und Tieren.

Es sind immer engagierte Menschen im Garten, die gerne weiterhelfen.

Öffnungszeiten an der Eingangstür oder auf www.prinzessinnengarten-kreuzberg.net.

Bei Regen kann der Garten geschlossen sein.

Stand: April 2022

Gartenregeln

- Fahrräder bitte draussen parken
- Bitte keine laute Musik 🎵
- Zigarettenkippen nicht auf den Boden werfen (giftig!)
- Bitte nehmt allen Müll wieder mit. Auch Flaschen. Kronkorken nicht auf den Boden!
- Feuertonne bitte anfragen. Feuerholz – müsst ihr mitbringen. Gut sind Paletten, bitte kein behandeltes, Schicht-, Leim- Sperrholz o.ä.. Sägen / Axt vorhanden.
- Grillen aktuell nicht möglich. Ausnahmen nach Absprache mit dem Plenum.
- Grünflächen bitte nicht betreten, sondern auf den Wegen und Plätzen bleiben.
- Hunde bitte anleinen.
- Bitte den Garten bei Einbruch der Dunkelheit verlassen.
- Im Garten wird nichts verkauft und nichts gehandelt. Spendenbox ist ok, aber bitte keine Spendenempfehlungen.



Anfrage einer Veranstaltung

- Veranstaltungen im Garten sind möglich, wenn sie offen für alle sind und so stattfinden, dass Menschen die sich gleichzeitig im Garten zur Erholung aufhalten, nicht gestört werden.
- Nichtöffentliche Veranstaltungen / Feiern sind wie Gruppentreffen grundsätzlich ok während der Öffnungszeiten. Ab ca.15 Personen möglichst vorher anfragen.
- Wenn euch das verwertungsfreie und inklusive Vorgehen zusagt und eure Veranstaltung zu den Gegebenheiten im Garten passt, dann kommt ins Plenum, Sonntags ab 12 Uhr (Falls ihr euch unsicher seid, schreibt vorab an info@prinzessinnengarten-kreuzberg.net.)
- Damit alle Informationen gut kommuniziert werden können, plant bitte ca. 2 Wochen Vorlauf ein.

Planung einer Veranstaltung

- Damit die Veranstaltung im Garten stattfinden kann, muss sich eine Person aus dem Plenum oder einer der gartenaktiven Gruppen finden, die eure Veranstaltung begleitet (Pat:in) und ggfs. dafür den Garten öffnet.
- Die Pat:in sollte möglichst während der Veranstaltung mit euch im Garten sein.
- Stellt sicher, dass eure Pat:in die Veranstaltung auf der wechange-Plattform veröffentlicht hat und darauf achtet, dass sich Veranstaltungen im Garten nicht gegenseitig stören.
- Bitte plant so, dass ihr Plastikmüll unbedingt vermeidet. Keine Plastikteller oder -becher benutzen.
- Wenn Biomüll anfällt, kann dieser vor Ort verarbeitet werden. Bitte vorab mit Pat:in absprechen, nicht einfach stehen lassen.
- Feuertonne bitte anfragen. Feuerholz müsst ihr selbst mitbringen. Gut sind Paletten, bitte kein behandeltes, Schicht-, Leim- Sperrholz o.ä.. Sägen / Axt vorhanden.
- Bei regenerischem Wetter können Veranstaltungen gut im Zelt stattfinden.
- Alle Gruppen planen selbstverantwortlich die Einhaltung von Pandemieregeln.

Bewerbung einer Veranstaltung

- Auf Werbung über kommerzielle social media Plattformen bitte verzichten. Wenn euch das grosse Probleme macht, sprecht mit eurer Pat:in / Plenum.
- Die Veranstaltung kann über die Garten-Webseite und die Wechange-Plattform beworben werden. Bitte dazu Text und Foto an die Pat:in und info@prinzessinnengarten-kreuzberg.net
- Sehr effektiv sind Plakate im Garten, und vor dem Garten an der Info-wand. Gerne einfache Sprache und mehrsprachig.

Vor Ort

- Bitte plant je nach Grösse mindestens eine Stunde vor und nach der Veranstaltung ein, um den Ort herzurichten und euch mit allem vertraut zu machen bzw um hinterher aufzuräumen.
- Wenn gewünscht könnt ihr auf dem Aufsteller vor der Gartentür über die Veranstaltung informieren.
- Veranstaltungsorganisator:innen kümmern sich um die Betreuung der Veranstaltung vor Ort und die Einhaltung der Gartenregeln durch die Teilnehmenden sowie:
- Kloputzen vor und nach der Veranstaltung
- Zeltmobilar umräumen, Stühle aufstellen
- Nach Ende: Stühle und Tische Aufräumen, Zelt wieder schliessen
- Kippen, Kronkorken und Flaschen vom Boden aufsammeln. Es gibt keinen Reinigungsdienst und keine Müllbeutel im Garten.
- Falls eine Veranstaltung doch nach Einbruch der Dunkelheit endet, muss die Gruppe Beleuchtung / Verkehrssicherheit herstellen. Bitte nur nach Rücksprache mit dem Plenum / Pat:in.
Bei Dunkelheit bitte Teilnehmende daran erinnern, dass es Toiletten gibt und dass die abgegrenzten Beete und Flächen bitte nicht zertrampelt werden.
- Euren Müll / Flaschen bitte komplett wieder mitnehmen, oder gleich vermeiden.